

**ISTITUTO COMPRENSIVO GRAMSCI PENDE – A. S. 2017/2018**  
**FUNZIONI STRUMENTALI al POF**

AREE	ARGOMENTO	DOCENTE INCARICATO
<b>I</b>	<p><u><b>PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017-2018 E RELATIVA PROGETTUALITÀ</b></u>            1-COORDINAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL POF NEI TRE SEGMENTI (INFANZIA – PRIMARIA – MEDIA)            2-VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO            3-PUBBLICIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI PROVE <i>INVALSI</i>            4-PRODUZIONE DELLA SINTESI DEL POF DA DISTRIBUIRE ALLE FAMIGLIE</p>	SCARPELLI FELICIA
<b>II</b>	<p><u><b>SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI</b></u>            1- COORDINAMENTO E SUPPORTO AI DOCENTI PER L'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL REGISTRO ELETTRONICO E AL <i>PNSD</i> CON LA COLLABORAZIONE DEL <i>TEAM</i> PER L'INNOVAZIONE DIGITALE            2-PROGETTAZIONE DI U.D.A. (ALMENO TRE), ATTRAVERSO UN CURRICOLO VERTICALE CHE COMPRENDA I TRE SEGMENTI            3-POTENZIAMENTO DEI LABORATORI LINGUISTICI E MULTIMEDIALI PER LE ATTIVITÀ DI <i>AOF</i> E RELATIVE CERTIFICAZIONI (CERT. <i>CAMBRIDGE</i> E CERT. <i>EIPASS</i>)            4-COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE EXTRASCOLASTICHE FINALIZZATE ALLA DIFFUSIONE E POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE (SUMMER CAMP, <i>EduChange</i>, ETC.)</p>	RENNA ANNA MARIA
<b>III</b>	<p><u><b>INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI</b></u>            1-COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI CONTINUITÀ ED ORIENTAMENTO, PER GLI STUDENTI DEI TRE SEGMENTI DEL NOSTRO ISTITUTO            2-COORDINAMENTO, IN COLLABORAZIONE DELL'UFFICIO, DELLA REALIZZAZIONE DEI CONCORSI, DELLE VISITE GUIDATE E DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE, DEGLI SPETTACOLI TEATRALI E DELLE ATTIVITÀ DI CINEFORUM            3-COORDINAMENTO, IN COLLABORAZIONE CON I DOCENTI RESPONSABILI DI PLESSO, DEI CONSIGLI DEI RAGAZZI (S.S.1° GRADO) E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI            4-COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO NELL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI SPECIALI E/O PARTICOLARI ORGANIZZATI DALL'ISTITUTO</p>	IERA LORELLA
<b>IV</b>	<p><u><b>COMUNICAZIONE E SITO WEB (COMUNICAZIONE INT. ED ESTERNA)</b></u>            1-GESTIONE ED AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI ED EDITING DEL SITO <i>WEB</i>            2-PUBBLICAZIONE DI CIRCOLARI, COMUNICAZIONI INTERNE, INTERCETTAZIONE E DIVULGAZIONE DI BANDI DI CONCORSO, ETC.            3-GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE ESTERNA: RAPPORTI CON IL TERRITORIO (FAMIGLIE-ENTI LOCALI-ASSOCIAZIONI E REDAZIONI GIORNALISTICHE)            4-AGGIORNAMENTO, IN COLLABORAZIONE DELL'UFFICIO, DEI DATI DI <i>SCUOLA IN CHIARO</i>.</p>	PORCELLI VITO ROCCO
<b>V</b>	<p><u><b>P.A.I. (PIANO ANNUALE INCLUSIONE)</b></u>            1- COORDINAMENTO, IN COLLABORAZIONE DELL'UFFICIO E DEI DOCENTI, DELLE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER LA DEFINIZIONE DEL <i>PEI</i>            2- COORDINAMENTO, IN COLLABORAZIONE DELL'UFFICIO E DEI DOCENTI DI CLASSE, PER LA DEFINIZIONE DEI <i>PDP</i>            3- COORDINAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITÀ DI INCLUSIONE, PREVISTE PER GLI ALUNNI <i>BES</i> DEL NOSTRO ISTITUTO, INCLUSA L'ASSISTENZA SPECIALISTICA            4-CURA DEI RAPPORTI CON LA <i>ASL</i> ED IL COMUNE PER LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE E DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE</p>	MADIO MARIA